



EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM MÁRTON ÁRON SZAKKOLLÉGIUM

1037 Budapest, Kunigunda útja 35. Tel.: +36-1-368-8860 Fax : +36-1-367-5956

SZOBA:

ELSZÁMOLÁSI LAP

MÁSZ NEPTUN KÓD:

Név:

Útlevel/szem. ig. száma:

1. A könyvtár felé tartozása nincs.

☐

A könyvtár felé Ft. tartozása van.

Dátum: 20.

.....
könyvtáros

2. A letéti és a kollégiumi díjfizetése rendezve.

Visszajáró összeg:

.....

Kártérítési összeg:

.....

Kollégiumi díjhátralék:

.....

Dátum: 20.

.....
kollégiumi előadó

3. A szobát a leltár szerint, az eredeti állapotának megfelelően, és az átvett vagyontárgyakat és a kulcsot átvettem.

Észrevételek:

Dátum: 20.....

.....
gondnok ill. éjszakai ügyeletes tanár

4. A kollégiumi mágneses belépőkártyát további használatra alkalmas állapotban átvettem:

Dátum: 20.....

.....
gondnok ill. éjszakai ügyeletes tanár

Az elszámolás utolsó állomása a Gondnoksági Iroda. A kiköltöző hallgató számára az az időpont a mérvadó a kollégiumi díjjal történő elszámolás szempontjából, amikor elszámol a leltári és felszerelési lapon szereplő tárgyakkal és eszközökkel a Gondnokságon.*

***Megjegyzés:** Amennyiben a kollégiumi előadó és a Gondnoksági munkatárs által igazolt kiköltözési időpont nem egyezik (azaz a Gondnokságon később számol el a hallgató a leltári és felszerelési tárgyakkal), úgy a kollégiumi előadó az aktuális havi kollégiumi díjat a kiköltözés tényleges dátumához - Gondnoksági elszámolás tényleges ideje - igazítja.

A Márton Áron Szakkollégiumból kiköltöző hallgató a kiköltözésével egy időben lemond Ip címéről.

A kollégiumi kijelentkezést az illetékes rendőrhataloságnál, amennyiben szükséges, felelősségem teljes tudatában bejelentem. Polgári jogi kártérítési felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy az általam lakott/használt szobában semmilyen szándékos, nekem felróható kárt- kiköltözésem napjáig - nem okoztam.

Budapest, 20. hónap.

.....
aláírás



EÖTVÖS LORÁND
TUDOMÁNYEGYETEM
MÁRTON ÁRON SZAKKOLLÉGIUM

Elszámolási lap

Hallgató neve:

20.....

PH.

.....
ügyintéző